



ELISABETH HOTEL

# Gebruikershandleiding

Parking Manager 2.0

---

Beheer van de 28 parkeerplaatsen, de vergunningen voor het stadhuis en de zelfregistratie van gasten — eenvoudig uitgelegd, stap voor stap.

VERSIE 2.0 · JUNI 2026

## Waar deze app voor dient

De Parking Manager helpt de receptie om in één oogopslag te zien welke parkeerplaatsen vrij zijn, welke gasten een vergunning bij het stadhuis nodig hebben, en wie er vandaag aankomt of vertrekt. Alles staat netjes op één plek.

De app bestaat uit **twee delen** die samenwerken:

- **De receptie-app** — dit is het hoofdprogramma op de computer van de receptie. Hier beheer je alle bezoekers, vergunningen en cijfers.
- **De gasten-tablet** — een eenvoudige pagina op een tablet waar gasten zélf hun nummerplaat invullen. De receptie hoeft die gegevens dan alleen nog over te nemen.

✓ **Geen internet nodig om te werken.** De app draait gewoon in de browser en bewaart alles veilig op de computer van het hotel. Internet is enkel nodig om twee computers met elkaar te laten meelopen (synchronisatie) en voor de gasten-tablet.

Deze handleiding loopt scherm voor scherm door de app. Bij elk scherm staat een foto, zodat je altijd weet waar je naar kijkt. Je hoeft niets technisch te weten — gewoon lezen en meekijken.

## Inhoud

1. Het Dashboard — je startscherm
2. Een nieuwe bezoeker toevoegen
3. Huidige gasten
4. De maandkalender
5. Vergunningen — de belangrijkste regel
6. De lijst voor het stadhuis
7. Statistieken & inzichten
8. Inkomende registraties van de tablet
9. Instellingen, back-up & synchronisatie
10. De gasten-tablet (zelfregistratie)
11. Dagelijkse routine — spiekbriefje

# Het Dashboard — je startscherm

Dit is het eerste wat je ziet. Het geeft een volledig overzicht van vandaag.

The dashboard displays the following information:

- Backup Status:** "Nog geen back-up gemaakt! Maak nu een back-up via Instellingen." with buttons for "Nu back-up maken" and "Later".
- Overview Cards:**
  - Vrije gewone plaatsen:** 18 / 26 (van 26 niet-elektrisch)
  - Vrije elektrische plaatsen:** 1 / 2 (van 2 elektrisch)
  - Bezet nu:** 4 / 28 (van 28 totaal · +1 intern)
  - Gereserveerd · meetings:** 5 plaatsen geblokkeerd
- Meeting Widget:** "Gereserveerd voor meetings vandaag" for Acme NV, tot 18:00. Shows 5 Gereserveerd and 1 Genoteerd. Includes a table with columns for Nummerplaat (e.g., 1-ABC-123) and a "+ Plaat toevoegen" button.
- Check-in/Check-out Summary:** 2 Vandaag check-in, 2 Vandaag check-out, 1 Zwemles vandaag.
- Activity Table (Activiteit vandaag):**

NUMMERPLAAT	CHECK-IN	CHECK-OUT	STATUS
1-ABC-123	12/06/2026, 15:00	15/06/2026, 15:00	• NU AANWEZIG
2-EVE-456	12/06/2026, 15:00	14/06/2026, 15:00	• NU AANWEZIG
	13/06/2026, 08:00	13/06/2026, 18:00	• NU AANWEZIG
9-MTG-11	13/06/2026, 08:00	13/06/2026, 18:00	• NU AANWEZIG
3-SWM-789	13/06/2026, 09:00	13/06/2026, 16:00	ZWEMLES - VERTREKT 16U
MGR-02	13/06/2026, 09:00	13/06/2026, 17:00	• NU AANWEZIG
- Permit Summary (Vergunningen vandaag):** 4 MET VERGUNNING, 2 ZONDER VERGUNNING. Note: "Actie nodig: 2 bezoeker(s) hebben nog GEEN vergunning aangevraagd".
- Permit Table:**

NUMMERPLAAT	GAST	VERGUNNING
3-SWM-789	Lisa Peeters	<input type="checkbox"/> !
6-OLD-555 (vertrokken 12/6/2026)	Ahmed Bakkali	<input type="checkbox"/> !
1-ABC-123	Familie Janssens	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2-EVE-456	Marco Rossi	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
MGR-02	Manager	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Het dashboard met de vier overzichtskaarten, de meeting-widget en de vergunningen van vandaag.

## De vier kaarten bovenaan

- **Vrije gewone plaatsen** — hoeveel gewone plaatsen er nu nog vrij zijn (van de 26).
- **Vrije elektrische plaatsen** — de 2 plaatsen met laadpaal.
- **Bezet nu** — hoeveel auto's er op dit moment staan.
- **Gereserveerd · meetings** — plaatsen die vandaag voor een meeting zijn vastgelegd.

## Meeting van vandaag

Als er vandaag een meeting is, verschijnt hier vanzelf een kaart met de naam van het bedrijf en hoeveel plaatsen het reserveerde. Komt er een gast voor die meeting aan? Typ zijn nummerplaat in en klik **+ Plaat toevoegen**. De teller telt mee: "5 gereserveerd · 1 genoteerd". Met de knoppen **-1** en **+1** pas je het aantal gereserveerde plaatsen aan als dat nodig is.

## Activiteit & vergunningen van vandaag

Onderaan zie je links wie er vandaag in- en uitcheckt, en rechts de **vergunningen van vandaag**: wie er al een vergunning heeft (groen) en wie er nog géén heeft (rood). Een gele balk bovenaan herinnert je eraan om regelmatig een back-up te maken.

### SCHERM 2

## Een nieuwe bezoeker toevoegen

Klik in de zijbalk op **+ Nieuwe bezoeker**. Eerst kies je het soort bezoeker, daarna vul je de gegevens in.

The screenshot shows the 'ELISABETH PARKING MANAGER' interface. At the top right, there are language selection buttons (PT, EN, NL) and a user profile 'Sophie'. A search bar contains 'Zoek nummerplaat / naam...'. The left sidebar lists navigation items under 'OVERZICHT' (Dashboard), 'PARKING' (+ Nieuwe bezoeker, Inkomende registraties, Huidige gasten, Maandkalender), 'STADHUIS' (Vergunningen, Stadhuis, Notities), and 'SYSTEEM' (Statistieken, Historie, Audit Log, Instellingen, Over). The main content area is titled '+ Nieuwe bezoeker registreren' and features four tabs: 'Verblijf' (selected), 'Groep reservatie', 'Meeting', and 'Intern gebruik'. A note states: 'Verblijvende gast die een parkeerplaats inneemt.' The form contains the following fields and options:

- Nummerplaat \*: 1-ABC-123
- Naam gast: Jan Janssen
- Reservatienummer: BV-12345
- Kamernummer (optioneel): 101
- Check-in datum \*: 06/13/2026
- Check-out datum \*: 06/14/2026
- Options:
  - Elektrische wagen (1 van 2 plaatsen)
  - Zwemles (vertrekt zelfde dag om 16:00)
  - Vergunning bij stadhuis aangevraagd
- Opmerkingen: Speciale opmerkingen...
- Buttons: Opslaan, Leegmaken


Het formulier voor een nieuwe bezoeker, met bovenaan de keuze van het type.

## De vier soorten bezoekers

- **Verblijf** — een gewone hotelgast die op de parking staat. Neemt één plaats in.
- **Groep** — meerdere auto's onder dezelfde reservering (bv. een reisgroep). Je voegt de nummerplaten samen toe.
- **Meeting** — je legt een dag en een aantal plaatsen vast voor een bedrijf. Op de dag zelf verschijnt de meeting-kaart op het dashboard.
- **Intern gebruik** — bv. een bedrijfswagen of de manager. Staat wél op de vergunningenlijst, maar neemt géén parkeerplaats in beslag.

## De gegevens

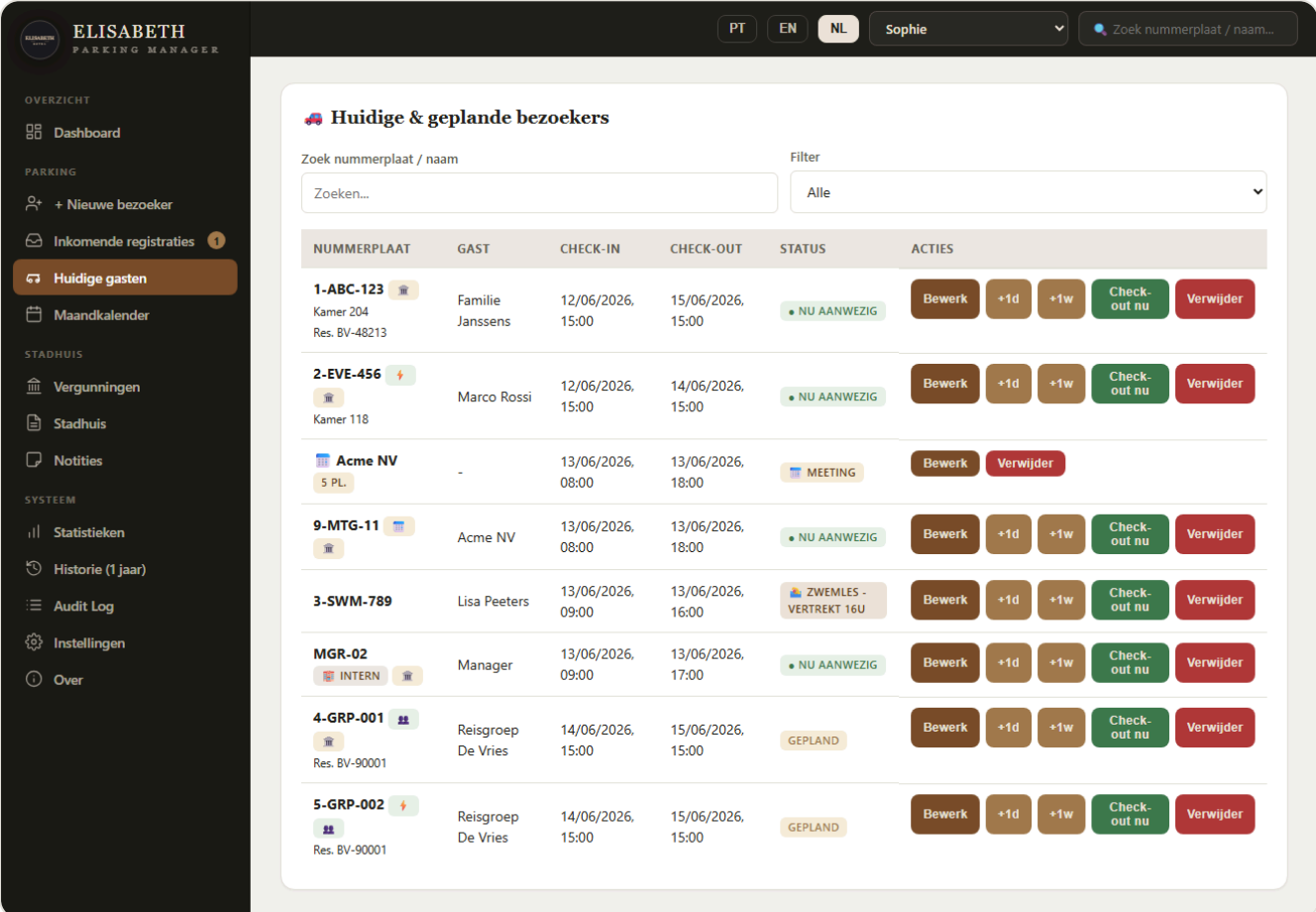
Vul de **nummerplaat**, de **naam**, eventueel het **kamernummer**, en de **aankomst- en vertrekdatum** in. Vink **elektrisch** aan als de gast een laadplaats nodig heeft, of **zwemles** voor kort bezoek. Klik daarna op opslaan — de gast verschijnt meteen op het dashboard.

 **Tip:** kies altijd eerst je naam rechtsboven voordat je iets wijzigt. Zo weet de app wie de wijziging deed (handig voor de historie).

## SCHEM 3

# Huidige gasten

Hier zie je iedereen die op dit moment op de parking staat: nummerplaat, naam, kamer en hoe lang ze blijven.



The screenshot shows the 'Huidige & geplande bezoekers' (Current & planned visitors) screen in the ELISABETH PARKING MANAGER app. The interface includes a dark sidebar with navigation options like 'Dashboard', 'Nieuwe bezoeker', 'Inkomende registraties', 'Huidige gasten', 'Maandkalender', 'Vergunningen', 'Stadhuis', 'Notities', 'Statistieken', 'Historie (1 Jaar)', 'Audit Log', 'Instellingen', and 'Over'. The main content area features a search bar for license plates or names, a filter dropdown set to 'Alle', and a table of visitor records. Each record includes a license plate, guest name, check-in/out times, status, and action buttons for editing, extending stay, checking out, and deleting.

NUMMERPLAAT	GAST	CHECK-IN	CHECK-OUT	STATUS	ACTIES
1-ABC-123 Kamer 204 Res. BV-48213	Familie Janssens	12/06/2026, 15:00	15/06/2026, 15:00	• NU AANWEZIG	Bewerk +1d +1w Check-out nu Verwijder
2-EVE-456 Kamer 118	Marco Rossi	12/06/2026, 15:00	14/06/2026, 15:00	• NU AANWEZIG	Bewerk +1d +1w Check-out nu Verwijder
Acme NV 5 PL	-	13/06/2026, 08:00	13/06/2026, 18:00	MEETING	Bewerk Verwijder
9-MTG-11	Acme NV	13/06/2026, 08:00	13/06/2026, 18:00	• NU AANWEZIG	Bewerk +1d +1w Check-out nu Verwijder
3-SWM-789	Lisa Peeters	13/06/2026, 09:00	13/06/2026, 16:00	ZWEMLES - VERTREKT 16U	Bewerk +1d +1w Check-out nu Verwijder
MGR-02 INTERN	Manager	13/06/2026, 09:00	13/06/2026, 17:00	• NU AANWEZIG	Bewerk +1d +1w Check-out nu Verwijder
4-GRP-001 Res. BV-90001	Reisgroep De Vries	14/06/2026, 15:00	15/06/2026, 15:00	GEPLAND	Bewerk +1d +1w Check-out nu Verwijder
5-GRP-002 Res. BV-90001	Reisgroep De Vries	14/06/2026, 15:00	15/06/2026, 15:00	GEPLAND	Bewerk +1d +1w Check-out nu Verwijder

*De lijst van gasten die nu op de parking staan.*

Gebruik het **zoekvak rechtsboven** om snel een nummerplaat of naam te vinden. Bij elke gast kun je de gegevens **aanpassen** of de gast **uitchecken** wanneer hij vertrekt. Een uitgecheckte gast verdwijnt niet uit de app — zijn gegevens blijven bewaard (zie de regel bij Vergunningen).

## SCHEM 4

# De maandkalender

De kalender toont per dag hoe druk de parking is. Zo zie je in één oogopslag wanneer het bijna vol zit.

The screenshot shows the 'Maandkalender' (Monthly Calendar) view for June 2026. The calendar grid shows occupancy for each day from Sunday (ZO) to Saturday (ZA). The days are color-coded based on the number of vehicles and their types. A legend at the bottom indicates the colors: Normal (grey), Elektrisch (green), Zwemles (orange), and Vergunning aangevraagd (yellow). The calendar shows occupancy for days 1 through 30. On days 10, 14, and 15, specific vehicle registrations are listed with their license plates and names. The interface also includes a sidebar with navigation options like Dashboard, Nieuwe bezoeker, and various reports.

De maandkalender met de bezetting per dag.

Klik op een dag om te zien welke gasten er die dag staan. Handig om vooruit te plannen: als je ziet dat een dag al druk is, weet je dat je voorzichtig moet zijn met nieuwe boekingen.

## SCHERM 5

### Vergunningen — de belangrijkste regel

Voor elke auto op de parking moet er een vergunning bij het stadhuis worden aangevraagd. Op dit scherm vink je per nummerplaat af zodra dat gebeurd is.

**ELISABETH**  
PARKING MANAGER

PT EN NL Sophie Zoek nummerplaat / naam...

OVERZICHT  
Dashboard

PARKING  
+ Nieuwe bezoeker  
Inkomende registraties 1  
Huidige gasten  
Maandkalender

STADHUIS  
Vergunningen  
Stadhuis  
Notities

SYSTEEM  
Statistieken  
Historie (1 jaar)  
Audit Log  
Instellingen  
Over

**Vergunningen per dag** 13 Juni 2026 Vandaag

Vink per nummerplaat aan of er een vergunning is aangevraagd bij het stadhuis.

NUMMERPLAAT	GAST	CHECK-IN	CHECK-OUT	VERGUNNING BIJ STADHUIS AANGEVRAAGD
3-SWM-789	Lisa Peeters	13/06/2026, 09:00	13/06/2026, 16:00	<input type="checkbox"/> ✗
6-OLD-555 (vertrokken)	Ahmed Bakkali	10/06/2026, 15:00	12/06/2026, 15:00	<input type="checkbox"/> ✗
1-ABC-123	Familie Janssens	12/06/2026, 15:00	15/06/2026, 15:00	<input checked="" type="checkbox"/> ✔
2-EVE-456	Marco Rossi	12/06/2026, 15:00	14/06/2026, 15:00	<input checked="" type="checkbox"/> ✔
9-MTG-11	Acme NV	13/06/2026, 08:00	13/06/2026, 18:00	<input checked="" type="checkbox"/> ✔
MGR-02	Manager	13/06/2026, 09:00	13/06/2026, 17:00	<input checked="" type="checkbox"/> ✔

*Vergunningen per dag. Gasten zonder vergunning staan bovenaan, met een rood kruisje.*

**De gouden regel:** een gast blijft op deze lijst staan **totdat je het vakje aanvinkt** — ook nadat hij is vertrokken. Een vertrokken gast die nog geen vergunning kreeg, krijgt het label "**(vertrokken)**" maar verdwijnt niet. Zo vergeet je nooit een vergunning aan te vragen.

Bovenaan kun je met de pijltjes ◀ ▶ naar een andere dag bladeren, of op **Vandaag** klikken om terug te keren. De gasten die nog géén vergunning hebben, staan altijd bovenaan zodat je ze niet mist.

Een gast wordt **nooit automatisch verwijderd**. Pas wanneer de vergunning is aangevraagd én aangevinkt, verdwijnt hij van de openstaande lijst. Zijn gegevens blijven wél bewaard in de databank.

## SCHEM 6

# De lijst voor het stadhuis

Onder **Stadhuis** maakt de app automatisch een nette lijst met alle nummerplaten die je aan de stad moet doorgeven.

**ELISABETH**  
PARKING MANAGER

PT EN NL Sophie Zoek nummerplaat / naam...

OVERZICHT  
Dashboard

PARKING  
+ Nieuwe bezoeker  
Inkomende registraties 1  
Huidige gasten  
Maandkalender

STADHUIS  
Vergunningen  
Stadhuis  
Notities

SYSTEEM  
Statistieken  
Historie (1 jaar)  
Audit Log  
Instellingen  
Over

**Rapport voor stadhuis** 06/13/2026 Vandaag Afdrukken / PDF Kopieer voor e-mail

Lijst van nummerplaten die vandaag in de parking staan, klaar om door te geven aan het stadhuis.

**PARKING REGISTRATIE**  
Elisabeth Hotel · Lijst nummerplaten voor stadhuis  
zaterdag 13 juni 2026

Hierbij de lijst van 5 voertuigen die op deze datum gebruik maken van onze hotelparking:

#	NUMMERPLAAT	GAST	KAMER	VAN / TOT	TYPE
1	1-ABC-123	Familie Janssens	204	12/6/2026 – 15/6/2026	Normaal
2	2-EVE-456	Marco Rossi	118	12/6/2026 – 14/6/2026	Elektrisch
3	3-SWM-789	Lisa Peeters	-	13/6/2026 – 13/6/2026	Zwemles (tot 16:00)
4	9-MTG-11	Acme NV	-	13/6/2026 – 13/6/2026	Normaal
5	MGR-02	Manager	-	13/6/2026 – 13/6/2026	Normaal

Opgesteld op: 13/6/2026, 11:00:00  
Elisabeth Hotel · Parking Manager v2.0.0

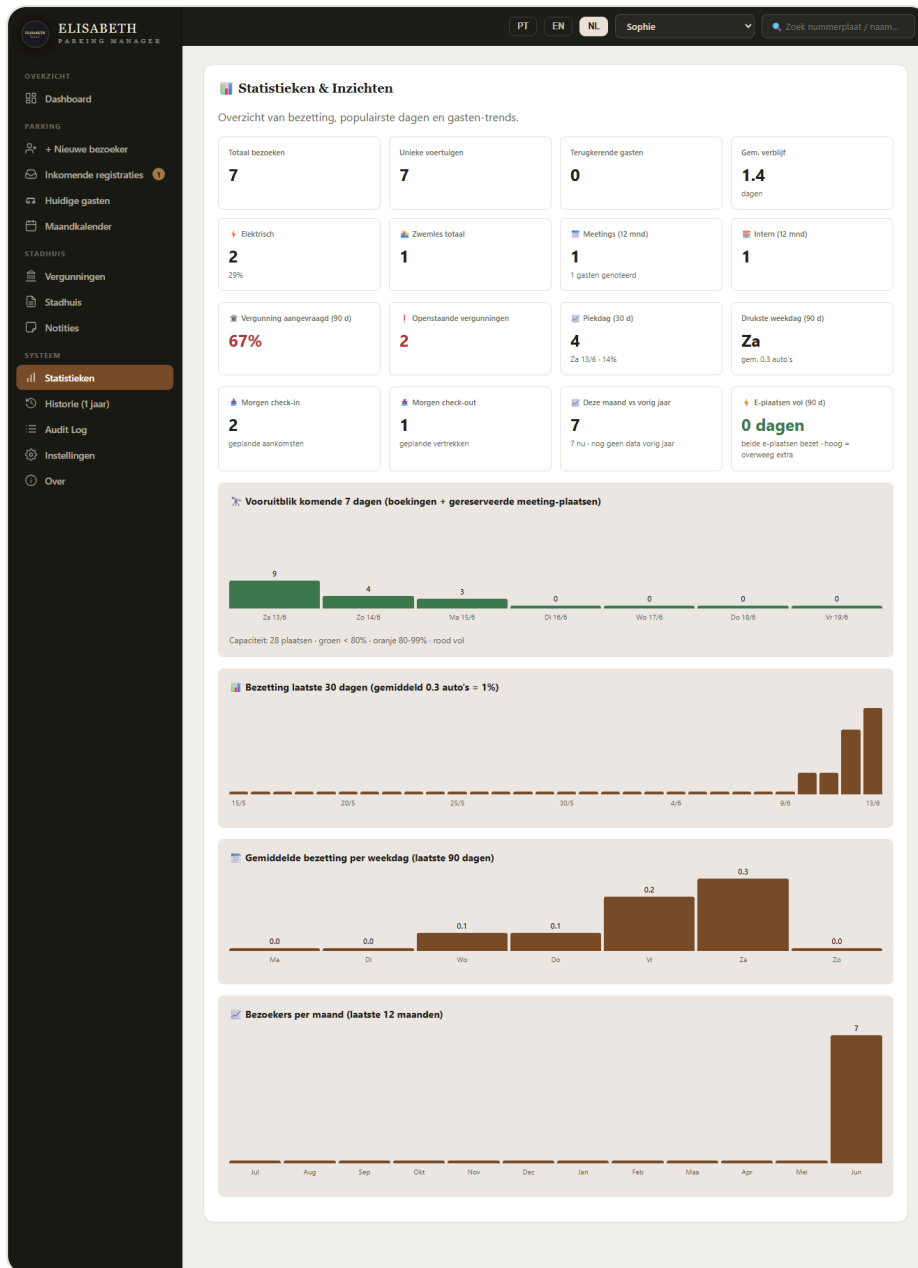
*De kant-en-klare lijst om naar het stadhuis te sturen.*

Je kunt die lijst rechtstreeks **afdrukken** of **kopiëren** om in een e-mail te plakken. Geen overtuiken meer — de app stelt alles voor je samen.

## SCHEM 7

## Statistieken & inzichten

Wil je weten hoe druk het was, of welke dagen er aankomen? Het tabblad **Statistieken** vertaalt alle gegevens naar duidelijke cijfers en grafieken.



Het overzicht met cijfers bovenaan en grafieken eronder.

Een paar handige cijfers die je hier vindt:

- **Vooruitblik 7 dagen** — hoe vol de parking de komende week wordt (groen = rustig, rood = vol).
- **Drukste weekdag en piekdag** — wanneer het meestal het drukst is.
- **Vergunning aangevraagd** — voor hoeveel procent van de gasten al een vergunning is aangevraagd.
- **Morgen check-in / check-out** — wat je morgen mag verwachten.

Je hoeft hier niets in te vullen — de app rekent alles zelf uit op basis van wat je invoert.

# Inkomende registraties van de tablet

Wanneer een gast zich op de tablet registreert, komt zijn aanvraag hier binnen. Zo hoeft de receptie de gegevens niet zelf in te typen.

**ELISABETH PARKING MANAGER**

PT EN NL Sophie Zoek nummerplaat / naam...

**Inkomende registraties (van tablet)**

Guesten registreren zichzelf op de tablet. Scan hun QR-code met de webcam of plak de code. Daarna keurt u elke registratie goed voordat ze in het systeem komt.

**Scan QR-code**  
Camera starten

**Code plakken**  
Geen camera? Plak de code die onder de QR-code op de tablet staat.  
EHK1....  
Toevoegen aan wachtrij

**Wachtrij (1)**

NUMMERPLAAT	GAST	RES.	ONTVANGEN	ACTIES
7-NEW-321	Sofia Almeida 13/6/2026 – 14/6/2026	-	13/06/2026, 10:50	✓ Goedkeuren Verwijder

*Registraties die via de gasten-tablet binnenkomen, klaar om over te nemen.*

Je hebt twee manieren om een registratie binnen te halen:

- **QR-code scannen** — de gast toont de QR-code van de tablet; jij scant hem met de webcam.
- **Lijst van vandaag** — alle registraties van de dag staan al klaar; je controleert ze en neemt ze over in het systeem.

Het bolletje naast **Inkomende registraties** in de zijbalk toont hoeveel nieuwe aanvragen er wachten.

## SCHERM 9

# Instellingen, back-up & synchronisatie

Op het tabblad **Instellingen** regel je alles wat je maar één keer hoeft in te stellen.

*Instellingen: back-up, synchronisatie tussen computers, capaciteit en medewerkers.*

## Automatische dagelijkse back-up

Kies één keer een map (bijvoorbeeld een OneDrive- of Dropbox-map). Daarna maakt de app **elke dag vanzelf** een back-up. Zo ben je nooit gegevens kwijt.

## Synchronisatie tussen computers

Wil je de app op twee computers gebruiken? Maak op de eerste computer een **koppelcode** (zoiets als EH-K3M9-P2XW-7QRT) en typ diezelfde code in op de tweede computer. Vanaf dan matchen beide computers automatisch — wijzigingen verschijnen binnen  $\pm 10$  seconden aan beide kanten.

**Veilig:** de gegevens worden op je eigen computer versleuteld vóór ze verstuurd worden. Zonder de koppelcode kan niemand meelesen. Bewaar de code daarom goed (bv. op papier in de lade van de receptie).

## Capaciteit & medewerkers

Hier staat de capaciteit ingesteld op **28 plaatsen, 2 elektrisch**. Onderaan voeg je de namen van de medewerkers toe, zodat iedereen zich snel kan kiezen bij het begin van een shift.

### SCHEM 10

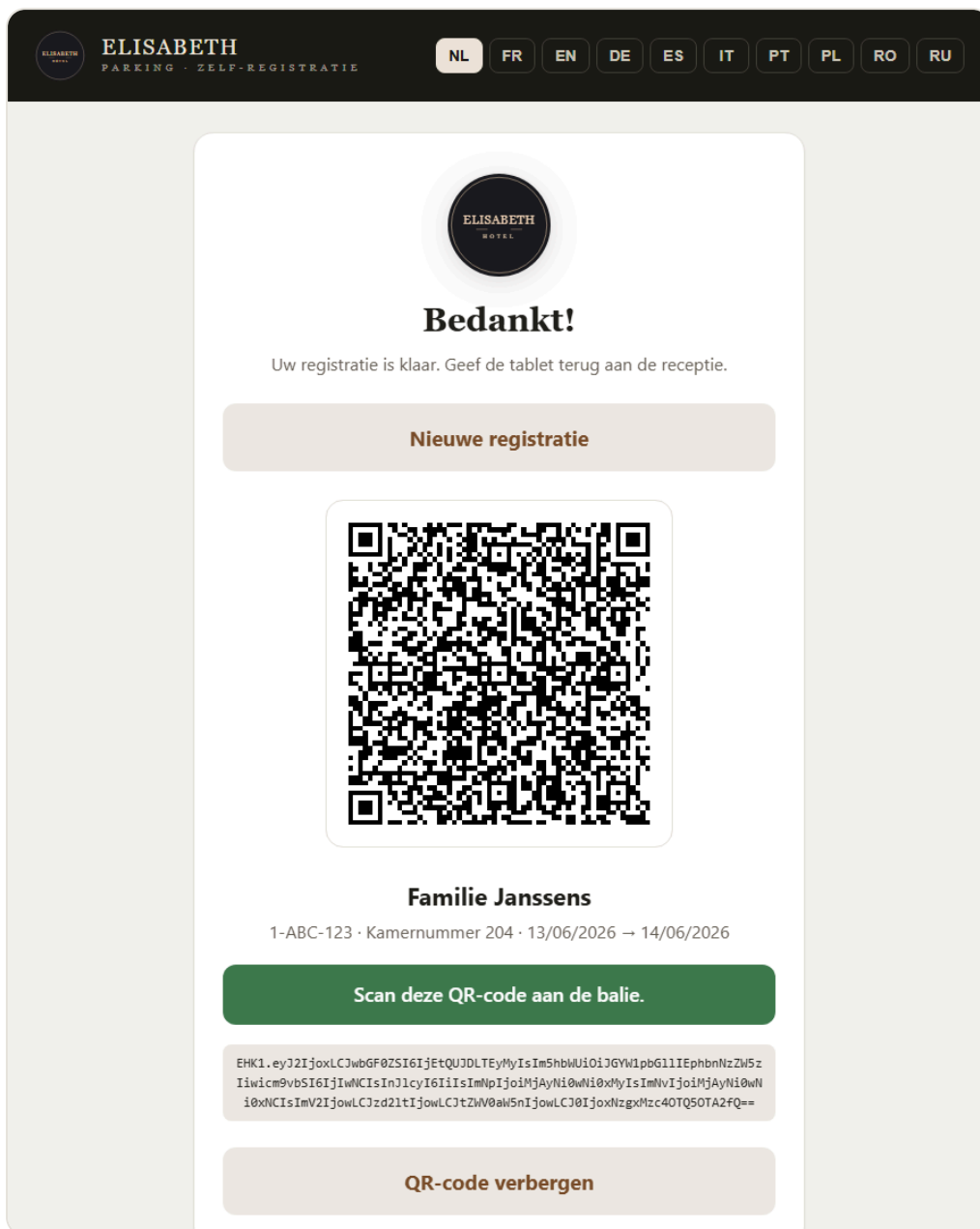
## De gasten-tablet (zelfregistratie)

Op een tablet bij de receptie kunnen gasten zélf hun gegevens invullen, in **10 talen**. Dat scheelt de receptie veel typwerk.

The screenshot shows a tablet interface for self-registration at Elisabeth Hotel. At the top, there is a header with the hotel name 'ELISABETH' and 'PARKING - ZELF-REGISTRATIE', along with language selection buttons for NL, FR, EN, DE, ES, IT, PT, PL, RO, and RU. The main content area is titled 'Welkom, registreer uw voertuig' and includes instructions: 'Vul uw gegevens in en geef de tablet daarna terug aan de receptie.' The form contains several input fields: 'Nummerplaat \*' with the value '1-ABC-123', 'Naam \*' with 'Jan Janssen', and 'Kamernummer' with '101'. There are also date pickers for 'Check-in datum \*' (06/13/2026) and 'Check-out datum \*' (06/14/2026). Below these fields, a note states 'Nummerplaat en naam zijn verplicht.' There are three checkboxes with labels: 'Elektrische wagen', 'Zwemles (vertrekt zelfde dag om 16:00)', and 'Ik kom voor een meeting'. A large brown button labeled 'Registratie voltooien' is at the bottom of the form. At the very bottom of the screen, it says 'Registraties vandaag (0)' and 'Elisabeth Hotel - Parking Manager'.

Het invulscherm van de tablet: de gast kiest zijn taal en vult zijn nummerplaat in.

De gast kiest bovenaan zijn taal, vult zijn **nummerplaat** en **naam** in (en eventueel kamernummer en data) en bevestigt. Daarna verschijnt een bedankscherm met een **QR-code**.



*Het bedankscherm met de QR-code die de receptie scant.*

De gast geeft de tablet terug aan de receptie, die de QR-code scant bij **Inkomende registraties** (scherm 8). Klaar — de gegevens staan meteen goed in het systeem.

## SPIEKBRIEFJE

## Dagelijkse routine

De belangrijkste handelingen op een rijtje:

Wanneer	Wat doe je
Begin van je shift	Kies je <b>naam</b> rechtsboven.
Een gast arriveert	+ <b>Nieuwe bezoeker</b> → kies type → vul gegevens in. Of: neem zijn registratie over van de tablet.
Vergunning aangevraagd	Ga naar <b>Vergunningen</b> en <b>vink af</b> wie je hebt doorgegeven aan het stadhuis.
Lijst naar het stadhuis	<b>Stadhuis</b> → Afdrukken of Kopiëren voor e-mail.
Meeting-gast komt aan	Dashboard → meeting-kaart → nummerplaat → + <b>Plaat toevoegen</b> .
Foutje gemaakt?	Gele balk linksonder → ↶ <b>Ongedaan</b> (binnen 5 seconden).
Einde van de dag	Niets bijzonders — de back-up gebeurt vanzelf.

### De vijf dingen om te onthouden

1. Een gast verdwijnt **nooit** vanzelf uit de app.
2. Hij blijft op de vergunningenlijst **tot je het vakje aanvinkt** — ook na vertrek.
3. Vertrokken gasten houden **geen** parkeerplaats meer bezet.
4. Een meeting **reserveert** plaatsen vooraf; je noteert de platen op de dag zelf.
5. Alles wordt **lokaal bewaard** en (indien gekoppeld) automatisch **gesynchroniseerd**.



Met zorg gebouwd voor het Elisabeth Hotel.  
Vragen of een probleem? Stuur gerust een schermfoto mee.

**Ayman · [aymankhdoul@gmail.com](mailto:aymankhdoul@gmail.com)**

Parking Manager 2.0 · Juni 2026